

**СОГЛАСОВАНО:**



Управление профессионального  
образования МОиНКР

\_\_\_\_\_ 2020 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**



Директор Бишкекского финансово-  
экономического техникума  
им. Токтоналиева АГУПКР

А.А. Кулунтаев

« 08 » июля 2020 г.

## **ПРАВИЛА ПРИЕМА**

**в Бишкекский финансово-экономический техникум им. А.Токтоналиева  
Академии государственного управления при Президенте Кыргызской Республики  
на 2020-2021 учебный год**

### **Содержание:**

- I. Общие положения
- II. Организация работы Приемной комиссии
- III. Организация информирования поступающих
- IV. Прием документов от поступающих
- V. Вступительные испытания
- VI. Зачисление в БФЭТ
- VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

Настоящие правила приема разработаны в соответствии с приказом МОиН КР от 14.03.2020 года., разработаны в соответствии с Законом Кыргызской Республики “Об образовании”, Положением об образовательной организации среднего профессионального образования Кыргызской Республики утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики от 3 февраля 2004 года за №53 и Порядком приема студентов в образовательные организации среднего профессионального образования Кыргызской Республики, утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики от 4 июля 2012 года за №470, а также на основании постановления Правительства Кыргызской Республики от 28 марта 2018 года №160, приказа Министерства образования и науки КР от 13 апреля 2018 года за №443/1.

### **I. Общие положения**

- 1.1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по программам среднего профессионального образования на 2020-2021 учебный год (далее - Правила) регламентируют прием граждан Кыргызской Республики, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие).
- 1.2. Прием граждан для обучения в БФЭТ осуществляется в соответствии с настоящими Правилами и международными соглашениями Кыргызской Республики на основании договоров с юридическими или физическими лицами об оказании платных образовательных услуг по следующим специальностям:  
080106 ФИНАНСЫ (по отраслям);  
Специализации:

*Б.А.*

- Финансы предприятий;
  - Бюджет и бюджетный учет;
- 080110 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (по отраслям);
- 080108 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО;
- 080113 СТРАХОВОЕ ДЕЛО;
- 080107 НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ;
- 080501 МЕНЕДЖМЕНТ (по отраслям);
- 080112 МАРКЕТИНГ (по отраслям);
- 080404 ОПЕРАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ЛОГИСТИКЕ.

- 1.3. Правила приема граждан в БФЭТ в части, не урегулированной Законом Кыргызской Республики «Об образовании», другими нормативно-правовыми актами, Уставом БФЭТ, определяются БФЭТ и АГУПКР.
- 1.4. Прием в БФЭТ для обучения по программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.
- 1.5. Условиями приема должно быть гарантировано соблюдение прав граждан на образование и зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению программ среднего профессионального образования базовой подготовки.
- 1.6. Отбор и зачисление абитуриентов проводится по сумме среднего балла аттестата о среднем общем образовании или свидетельства об основном общем образовании и оценки по профилирующему предмету для конкретной специальности, а также по результатам вступительных испытаний.

## **II. Организация работы Приемной комиссии**

- 2.1. Организация приема, в том числе организация проведения вступительных испытаний для получения образования по программам среднего профессионального образования, осуществляется Приемной комиссией БФЭТ с 13 июля по 30 августа текущего года.
- 2.2. Состав Приемной комиссии назначается директором БФЭТ.
- 2.3. Полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии регламентируется Положением, утверждаемым директором БФЭТ.
- 2.4. Работу Приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь Приемной комиссии.
- 2.5. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, председателем Приемной комиссии утверждаются составы экзаменационной и апелляционной комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационной и апелляционной комиссий определяются соответствующими положениями, утвержденными председателем Приемной комиссии.
- 2.6. При приеме в БФЭТ обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Кыргызской Республики, гласность и открытость работы Приемной комиссии.



- 2.7. Заявление подается абитуриентом в электронном виде с последующим предоставлением оригиналов документов. При подаче документов в традиционной форме, абитуриенты и сопровождающие их лица должны придерживаться алгоритма действий по предупреждению распространения COVID-19 для абитуриентов, явившихся для сдачи документов в БФЭТ.
- 2.8. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, Приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

### **III. Организация информирования поступающих**

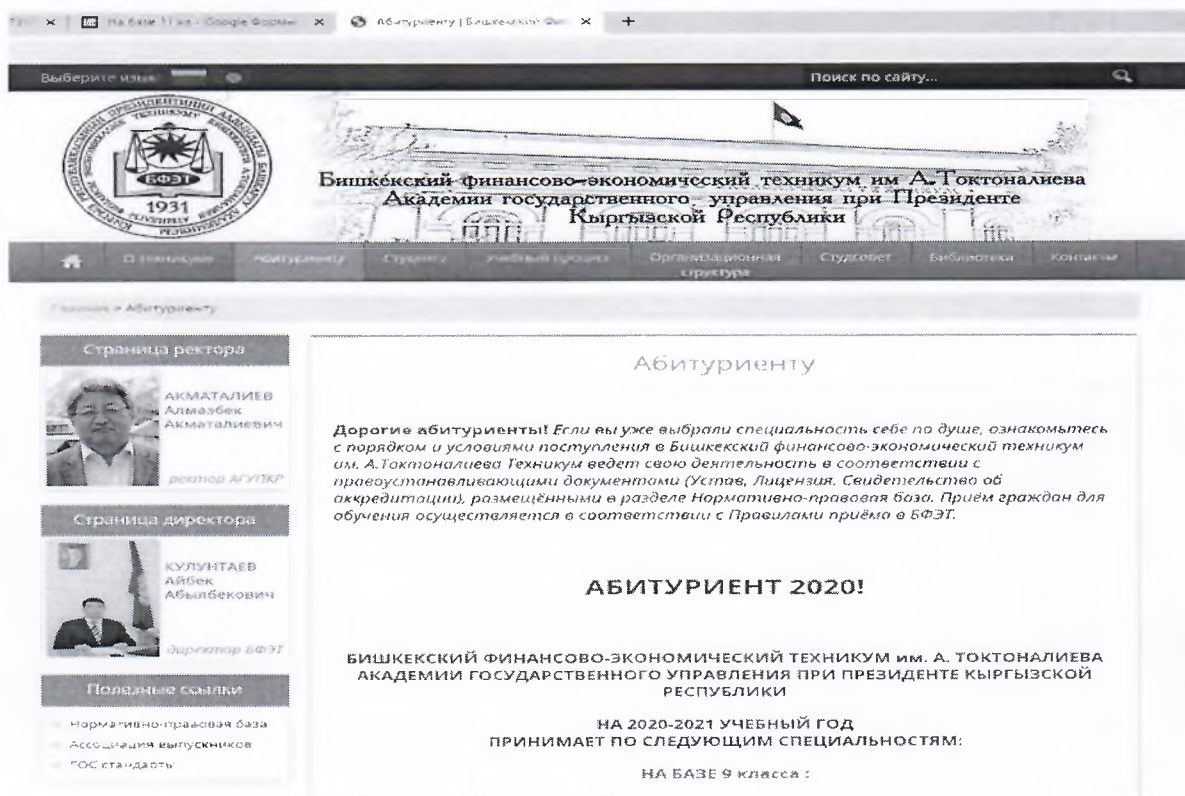
- 3.1. БФЭТ вправе объявлять прием для обучения по профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования только при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности по этим образовательным программам.
- 3.2. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации по каждой из специальностей, дающем право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, с профессиональными образовательными программами среднего профессионального образования, реализуемыми БФЭТ, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу Приемной комиссии, БФЭТ обязан разместить указанные документы на информационных стендах и на официальном сайте.
- 3.3. Приемная комиссия на информационном стенде и на официальном сайте до начала приема документов размещает следующую информацию:
  - 3.3.1. правила приема в БФЭТ;
  - 3.3.2. перечень специальностей, по которым объявляется прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
  - 3.3.3. требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
  - 3.3.4. перечень вступительных испытаний;
  - 3.3.5. информацию о формах проведения вступительных испытаний;
  - 3.3.6. общее количество мест для приема по каждой специальности;
  - 3.3.7. правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
  - 3.3.8. информацию о наличии общежития и количество мест в общежитиях, выделяемых иногородним поступающим;
  - 3.3.9. образец договора с физическими и/или юридическими лицами об оказании платных образовательных услуг поступающим.
- 3.4. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий для ответов на обращения, связанные с приемом абитуриентов в БФЭТ.



#### IV. Прием документов от поступающих

- 4.1. Прием документов будет осуществляться с 13июля по 20 августа.  
4.2. Пошаговая инструкция для регистрации абитуриентов в электронной форме:

**1 шаг** – на сайте техникума [www.bffet.kg](http://www.bffet.kg). на закладке **АБИТУРИЕНТУ**



поступающий выбирает ссылку для регистрации. Заполняются данные, прикрепляются отсканированные или фото свидетельства об образовании или аттестат.

#### РЕКВИЗИТЫ ОПЛАТЫ ЗА ОБУЧЕНИЕ

Бишкекский финансово-экономический техникум им. А.Токтоналиева

пр. Чуй, 269

ИНН: 02506200110085

ОКПО: 22722633

БИК: 440001

Рег. № в СФ – 02-00040104

Центральное Казначейство КР

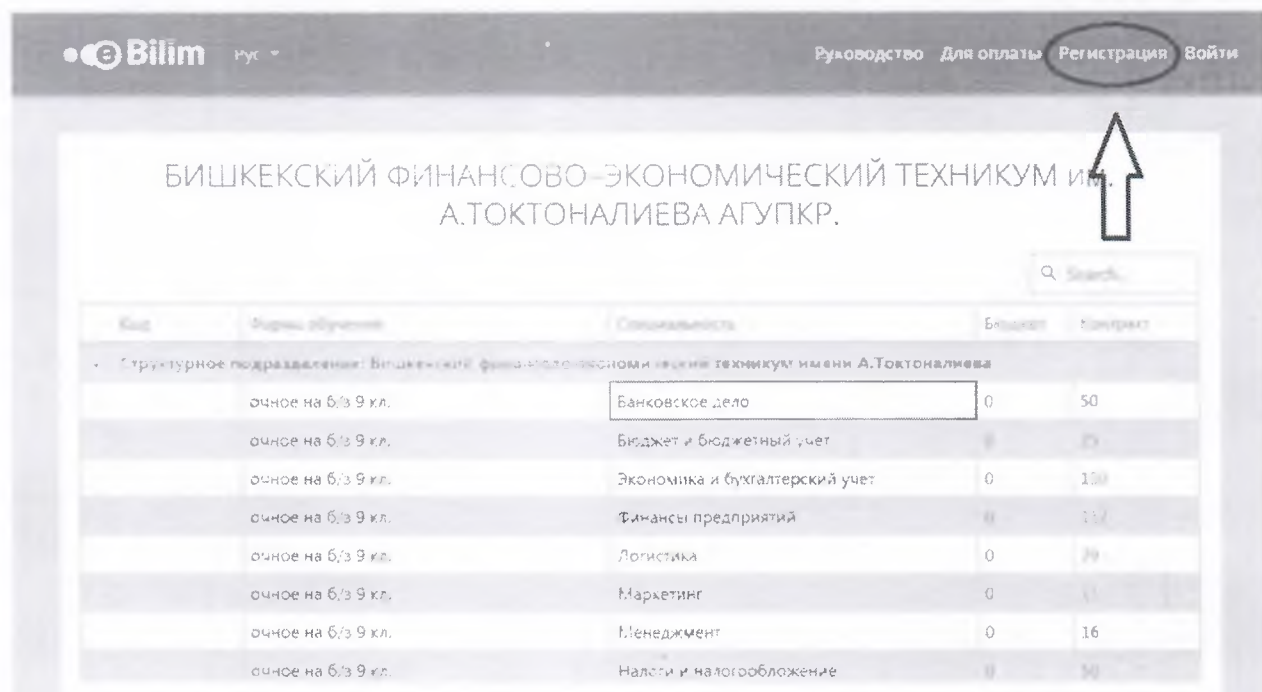
Расчетный счет: 4402061103000408

За обучение. Фамилия Имя Отчество, ИНН

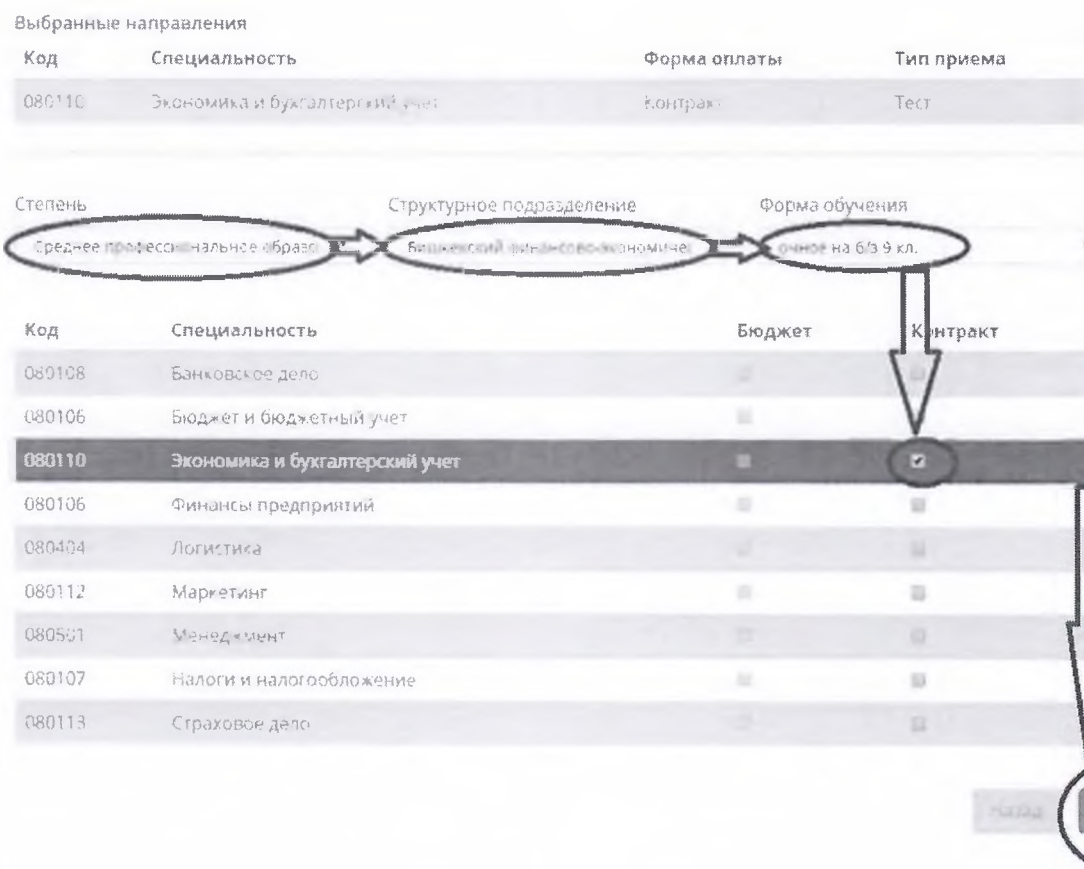
Код платежа: 14232100

Ссылка для регистрации абитуриентов: [www.eb.bffet.kg](http://www.eb.bffet.kg)

Выберите закладку РЕГИСТРАЦИЯ:



Появится следующее окно, где нужно выбрать **специальность**:



*Б.Ж.*

Заполните необходимые свои данные:

- 1 Направление
- 2 **Регистрация**
- 3 Основные данные
- 4 Адрес
- 5 Учебное заведение
- 6 Анкета

Регистрация

Email \*

Пароль \*

Повторите пароль \*

[Назад](#) [Далее](#)

- 1 Направление
- 2 Регистрация
- 3 **Основные данные**
- 4 Адрес
- 5 Учебное заведение
- 6 Анкета

Основные данные

Имя \*

Фамилия \*

Отчество

Дата рождения \*

Национальность

Пол

Телефон \*

Документ, удостоверяющий личность

Я гражданин Кыргызстана

Документ, удостоверяющий личность

Я гражданин Кыргызстана

Вид документа *	Свидетельство о рождении
Серия *	КР-Х
Номер документа *	85296374
Дата выдачи *	25/03/2004
Кем выдан *	Ленинский ЗАГС
ИНН *	17003700-06384

Назад

Далее

Учебное заведение (в котором учитеесь, учились, далее УЗ)

Тип УЗ	Школа
Регион, где находится УЗ	Талас
Район, где находится УЗ	Кара-Буура
Наименование УЗ	среднее школа им.Ч.Айтматова

Документ об образовании

Документ еще не получен (вести позже)

Вид документа	Свидетельство об образовании(9 класс)
Номер документа	БК №200838709
Год получения	2020
Изучаемый иностранный язык	Английский
Уровень владения	A2 - Базовый уровень

Назад

Далее

*Б. Те*





### Проверка данных

#### Основные данные

Email : azizasahbekova7@gmail.com  
 Имя : Азиза  
 Фамилия : Айдарханова  
 Отчество : Кубанычбековна  
 Дата рождения : 20/03/2004  
 Телефон : 0(700) 23-29-32  
 Вид документа : Свидетельство о рождении  
 Номер документа : КР-Х 85296374  
 Дата выдачи : 25/03/2004  
 Кем выдан : Ленинский ЗАГС  
 ИНН : 12003200496385

#### Адрес по прописке

Страна : Кыргызстан  
 Регион/Область : Талас  
 Район/Город : Кара-Буура  
 Населенный пункт : Аманбаево  
 Адрес : ул.Толстунуова 116

#### Учебное заведение

##### Учебное заведение

Тип УЗ : Школа  
 Наименование УЗ : среднее школа им.Ч.Айтматова  
 Регион, где находится УЗ : Талас  
 Район, где находится УЗ : Кара-Буура  
 Документ об образовании : Свидетельство об образовании(9 класс)  
 Номер документа : БК №200838709  
 Год получения : 2020  
 Изучаемый иностранный язык : Английский

#### Направления

##### Выбранные направления

Код	Специальность	Форма оплаты	Тип приема
080110	Экономика и бухгалтерский учет	Контракт	Тест

Я согласен на обработку персональных данных

Назад

Подать заявку

После проверки данных, нажимаем кнопку “Подать заявку”.



Откроется личный кабинет абитуриента, **необходимо** загрузить фото документов:

Бilim Рус

Руководство Для оплаты Айдарханова Азиза Кубанычбековна Выход

Айдарханова Азиза Кубанычбековна

Проверка

Email azizasahbekova7@gmail.com

Телефон 0(700) 23-29-32

Адрес ул.Толстунова 116

Внимание! Необходимо предоставить все обязательные документы для подготовки заявления

Документы

Документ, удостоверяющий личность	Прикрепите скан копию или фотографию документа	Загрузить файл
Оплата за обработку документов	Прикрепите скан копию или фотографию документа	Загрузить файл
Документ об образовании	Прикрепите скан копию или фотографию документа	Загрузить файл
Оплата за контракт	Прикрепите скан копию или фотографию документа	Загрузить файл

После обработки данных у вас появится статус **ОДОБРЕН**:

Бilim Рус

Руководство Для оплаты Айдарханова Азиза Кубанычбековна Выход

Айдарханова Азиза Кубанычбековна

Одобрен

Email azizasahbekova7@gmail.com

Телефон 0(700) 23-29-32

Адрес ул.Толстунова 116

Upload success

Внимание! Необходимо предоставить все обязательные документы для подготовки заявления

Документы

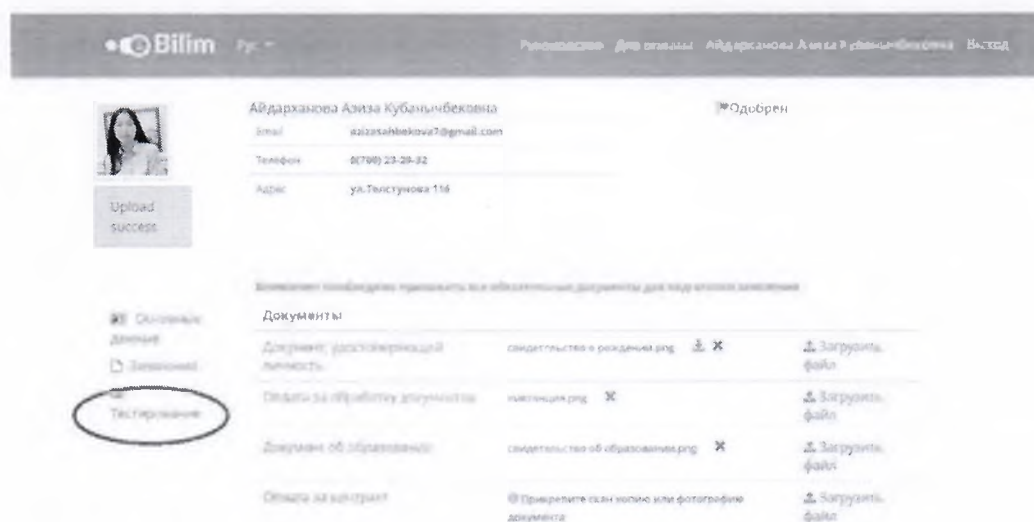
Документ, удостоверяющий личность	свидетельство о рождении.png X	Загрузить файл
Оплата за обработку документов	контракт.png X	Загрузить файл
Документ об образовании	свидетельство об образовании.png X	Загрузить файл
Оплата за контракт	Прикрепите скан копию или фотографию документа	Загрузить файл

**2 шаг** – узнаете о расписании вступительных испытаний в личном кабинете и на сайте техникума [www.bffet.kg](http://www.bffet.kg) на закладке АБИТУРИЕНТУ;

**3 шаг** - участвуете во вступительных испытаниях;

Чтобы участвовать в тестировании нужно в личном кабинете абитуриента.

нажмите кнопку "Тестирование".



Появится окно с тестами. Абитуриент за указанное время (за 60 мин) должен ответить на все вопросы выбирая правильные ответы. При работе с тестами у абитуриента имеется возможность возвращаться к ранее не отвеченному вопросу для выбора правильного ответа, но только в течении указанного времени и до нажатия окна завершить. (например если в данный момент отвечает на 10 вопрос, он нажатием «вперед» или «назад» может обратно вернуться к любому вопросу теста). На экране отображается таймер времени на тест.

Абитуриент после завершения работы с тестами обязательно нажимает кнопку "Завершить".

- 4 шаг - удостоверяетесь, что вы есть в списке рекомендованных к зачислению на сайте техникума [www.bffet.kg](http://www.bffet.kg) на закладке АБИТУРИЕНТУ;
  - 5 шаг –Лично предоставляете в техникум необходимые документы для формирования вашего личного дела;
  - 6 шаг - Получаете подтверждение о зачислении.
- 4.3. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.
- 4.3.1. Граждане КР:
- Заявление;
  - Паспорт или свидетельство о рождении;
  - свидетельство об основном общем образовании или аттестат о среднем общем образовании;
  - 6 фотографий 3x4;
  - медицинскую справку № 086-у;
  - сертификат ОРТ (для выпускников 11 классов) с баллами;
  - приписное удостоверение, если оно есть (для юношей призывного возраста).

4.3.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- Заявление;
- документ, удостоверяющий личность поступающего иностранного гражданина в КР, в соответствии со статьей 12 Закона «О правовом положении иностранных граждан в Кыргызской Республике»;
- оригинал документа государственного образца об образовании, признаваемый в Кыргызской Республике на уровне документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), а также в случае, предусмотренном законодательством Кыргызской Республики, копию свидетельства о признании данного документа;
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);
- медицинскую справку № 086-у;
- 6 фотографии 3x4.

*Примечание: Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Кыргызской Республике.*

4.4. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;
- специальность, для обучения на которой он планирует поступать в БФЭТ;
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Приемная комиссия возвращает документы поступающему.

4.5. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопий в образовательной организации

4.6. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

## **V. Вступительные испытания**

5.1. Главным критериям для поступления являются уровень знаний и способности поступающего, для установления которого, подсчитывается средний балл аттестата о среднем общем образовании или свидетельства об основном общем образовании и оценки по профилирующему предмету для конкретной специальности. Если на одно место претендуют абитуриенты с одинаковыми баллами, то приемная комиссия БФЭТ имеет право провести для них вступительные испытания (тестирование) в традиционной форме или в онлайн режиме с применением дистанционных образовательных технологий.



- 5.2. Сроки проведения вступительных испытаний:  
Вступительные испытания проводятся по среднему баллу аттестата или онлайн тестирование через образовательный портал с 15 июля по 25 августа 2020 года. (в соответствии с графиком, утвержденным председателем приемной комиссии)  
Поступающие с одинаковыми баллами, сдают вступительные испытание (экзамены) – по математике, кыргызскому ( русскому) языку
- 5.3. Вступительные испытания (экзамены) проводятся по программам, соответствующим учебным программам основного общего, среднего общего образования.
- 5.4. Абитуриенты, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, выбывают из конкурса на поступление в БФЭТ.
- 5.5. Передача вступительных испытаний не допускается.

## **VI. Зачисление в БФЭТ**

- 6.1. Зачисление производится после завершения вступительных испытаний и заканчивается:  
- на очную форму обучения, не позднее 30 августа;
- 6.2. Зачисление проводится по утвержденному графику для каждой специальности.
- 6.3. Лица, выдержавшие вступительные испытания и успешно прошедшие конкурс, рекомендуются к зачислению в состав студентов БФЭТ.
- 6.4. Лица, рекомендованные к зачислению, согласно условиям договора об оплате образовательных услуг зачисляются в техникум после внесения первого платежа (не менее 30% от стоимости контракта).
- 6.5. Поступающий представляет оригинал документа государственного образца об образовании не позднее следующего рабочего дня после объявления по фамильного перечня абитуриентов, рекомендуемых к зачислению.
- 6.6. По истечении сроков представления оригинала документа об образовании государственного образца и внесения первого транша контрактной суммы, директором издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных Приемной комиссией к зачислению. Приказ размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде Приемной комиссии и на официальном сайте БФЭТ.
- 6.7. Вне конкурса, при наличии положительной оценки, зачисляются на места по договору с оплатой стоимости обучения.:
- дети-круглые сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (до 18 лет включительно на 1 октября текущего года);
  - лица, с ограниченными возможностями здоровья, которым по заключению медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение по избранной специальности.
  - спортсмены, имеющие спортивный разряд "Кандидат в мастера спорта", спортивные звания "Мастер спорта Кыргызской Республики", "Мастер спорта Кыргызской Республики международного класса .



## VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

- 7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).
- 7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.
- 7.3. Апелляция подается поступающим лично не позднее следующего дня после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном БФЭТ. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.
- 7.4. Рассмотрение по данной апелляции проводится не позднее следующего дня после ознакомления поступающим с работой, выполненной в ходе вступительного испытания.
- 7.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.
- 7.6. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.
- 7.7. Рассмотрение апелляции не является переэкзаменовкой. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результата сдачи вступительного испытания.
- 7.8. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.
- 7.9. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.
- 7.10. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

БФЭТ обязуется представить в Министерство образования и науки Кыргызской Республики итоговые данные о приеме в сроки:

- на обучение на платной основе - до 20 сентября 2020 г.

БФЭТ обязуется представить в Управление профессионального образования МОиНКР статистическую отчетность, а после зачисления – отчет об организации и проведении приема студентов, не позднее 1 октября 2020 г.

Ответственный секретарь



Темирова З.С.

